

## **Beleg Község Önkormányzat 2020. évi belső ellenőrzési terve**

Magyarország helyi Önkormányzatról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 119. §-a rendelkezik a helyi önkormányzatok belső kontrollrendszeréről.

Az Mötv. szerint a jegyző köteles - a jogszabályok alapján meghatározott - belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását, valamint köteles gondoskodni - a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70.§ szerint a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A belső ellenőrzést végző személy vagy szervezet tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjének küldi meg.

A belső ellenőr bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenysége keretében a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást, és a közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője részére.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 (XII. 31.) Kormányrendelet (Bkr.) 31. §-a előírja az éves ellenőrzési terv készítési kötelezettséget, valamint az ellenőrzési terv tartalmát.

Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.

Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell. A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.

Beleg Község Önkormányzat 2020. évi ellenőrzési terve a Bkr-ben meghatározottak szerint, a kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembe vételével, az Önkormányzat hosszú távú stratégiai céljaival és a Pénzügyminisztérium által kiadott Útmutatóval összhangban került összeállításra.

A kockázatelemzés során, a feltárt kockázati tényezők beazonosításával és minősítésével, meghatározásra kerültek azok az események, folyamatok, amelyek az önkormányzat és intézményei működési, gazdálkodási feltételeit befolyásolják.

A kockázatelemzés eredménye alapján, az ellenőrzési tapasztalatok figyelembe vételével kerültek meghatározásra az ellenőrizendő folyamatok és az ellenőrzési célok.

Az elemzés alapján a kockázati tényezőket a bekövetkezés valószínűsége és a szervezetre gyakorolt hatásának értékelése alapján rangsoroltuk, amely alapján a következő kockázatokat azonosítottuk:

Sorszám	Kockázati tényező megnevezése	Valószínűség prioritása	Hatás prioritása	Összesített kockázati besorolás
1.	Jogszabályi változások hatása	alacsony	alacsony	alacsony
2.	Éves költségvetés teljesítése	magas	magas	magas
3.	Pénzügyi szabálytalanságok bekövetkezésének hatásai	alacsony	magas	közepes
4.	Szervezeti változások hatásai	magas	közepes	magas
5.	Belső szabályozás komplexitása	közepes	közepes	közepes
6.	Kontrolltevékenységek működése	közepes	magas	magas
7.	Személyi változások hatásai	magas	magas	magas
8.	Munkaerő tapasztalata, képzettsége	magas	magas	magas
9.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	alacsony	alacsony	alacsony
10.	Tévedések bekövetkezése	magas	alacsony	közepes
11.	Csalás, korrupció	alacsony	magas	alacsony

A 2020. évi belső ellenőrzés feladatainak tervezését, a belső ellenőrzési terv összeállítását a kockázatelemzéssel kapott eredmények mellett a következő prioritások határozták meg:

- az önkormányzat és intézményei által szolgáltatott adatok megbízhatósága,
- az intézmények működésének szabályszerűsége,
- a költségvetés és a zárszámadás szabályszerűsége,
- belső kontrollok működése (kötelezettségvállalás, gazdaságos anyag és eszköz felhasználás)
- a korábbi évek belső ellenőrzésének tapasztalatai,

A kockázati tényezők és az ellenőrzési prioritások meghatározásával kijelölésre kerültek a 2020. évi ellenőrzés területei.

Az ellenőrzések megoszlása az ellenőrzések típusa szerint a 2020. évi belső ellenőrzési tervben:

Ellenőrzés típusa	Ellenőrzés (db)	Ellenőri nap (2 fővel)
Szabályszerűségi ellenőrzés	0	0
Pénzügyi ellenőrzés	1	6
Rendszer ellenőrzés	0	
Utóellenőrzés	0	0
Rendkívüli ellenőrzés	0	0
<b>Összesen</b>	<b>1</b>	<b>6</b>

A rendszerellenőrzések célja a vizsgált szervezetek komplex belső kontrollrendszerének és az ehhez kapcsolódó alrendszereknek a felülvizsgálata a szabályozottság és a működés szempontjából egyaránt. A rendszerellenőrzéseken belül a kiemelt cél, hogy megállapítsuk milyen színvonalon érvényesülnek azok a funkciók, amelyeket az Áht. 6. § (1) bekezdése meghatározott a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében a teljes folyamatrendszerrel szemben. A rendszerellenőrzés során azt vizsgáljuk, hogy

- a működés és gazdálkodás során miként valósult meg a tevékenységek gazdaságos, hatékony és eredményes végrehajtása

- a vizsgált szervezetek milyen színvonalon teljesítették elszámolási kötelezettségeiket
- hogyan érvényesült az az elvárás, hogy az erőforrásokat megvédjék a veszteségektől a károktól, a nem rendeltetésszerű használattól

A pénzügyi ellenőrzés általános célja annak megállapítása, hogy a pénzeszközök felhasználása mennyiben felelt meg a hatályos jogszabályoknak. Fontos szempont a költséghatékonyság vizsgálata és annak megállapítása, hogy a vizsgált szervezet törekedett-e feladatainak a lehető legkisebb erőforrás bevonásával történő megoldására.

A szabályszerűségi ellenőrzés célja a hatályos jogszabályokhoz, a belső eljárásrendekhez való igazodás szintjének értékelése.

#### Ellenőri kapacitás tervezése:

Ssz.	Megnevezés	Átlagos munkanapok száma/fő	Létszám (fő)	Ellenőri napok száma összesen (Átlagos munkanapok száma × Létszám)
1.	<b>Bruttó munkaidő</b>	<b>365</b>	<b>2</b>	<b>730</b>
2.	<b>Kieső munkaidő (3+4+5)</b>	<b>360</b>	<b>2</b>	<b>720</b>
3.	Munkaszüneti nap, pihenőnap	112	2	224
4.	Fizetett szabadság (átlagos)	28	2	56
5.	Más elfoglaltság miatt kieső munkaidő	220	2	440
6.	<b>Nettó munkaidő (rendelkezésre álló kapacitás) (1-2):</b>			<b>10</b>
7.	Bizonyossági tevékenység - tervezett ellenőrzések			6
8.	Soron kívüli ellenőrzés			0
9.	Tanácsadói tevékenység			0
10.	Képzés			1
11.	Egyéb tevékenység kapacitásigénye			1
12.	<b>Összes tevékenység kapacitásigénye (7+8+9+10+11):</b>			<b>8</b>
13.	<b>Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges:</b>			<b>8</b>
14.	<b>Tartalékidő</b>			<b>2</b>
15.	<b>Külső szakértők (speciális szakértelem) igénybevétele</b>			<b>0</b>
16.	<b>Ideiglenes kapacitás kiegészítés (külső szolgáltató által)</b>			<b>0</b>

A munkaidő tervezés során a bizonyosságot adó tevékenységek elvégzésére 6 ellenőri napot terveztünk. Tanácsadói tevékenységre nem terveztünk ellenőri napot, képzésre 1 napot, az egyéb tevékenységre (ellenőrzési terv, beszámoló készítés) 1 ellenőri napot terveztünk. Az előző évek tapasztalatai alapján rendkívüli ellenőrzésre nem terveztünk ellenőri napot, azonban rendelkezésre áll 2 ellenőri nap kapacitás az esetlegesen felmerülő rendkívüli ellenőrzések elvégzésére.

Szeged, 2019. november 14.

Szita László  
belső ellenőr  
reg. szám: 5115389

**2020. évi belső ellenőrzési terv  
a 2020. évi ellenőrzésre ütemezett szervezetekről és feladatokról**

<b>Beleg Község Önkormányzat</b>							
<b>Sz.</b>	<b>Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység</b>	<b>Az ellenőrzés tárgya</b>	<b>Az ellenőrzés célja, módszerei</b>	<b>Azonosított kockázati tényezők</b>	<b>Az ellenőrzés típusa</b>	<b>Az ellenőrzés tervezett ütemezése</b>	<b>Az ellenőrizendő időszak, az ellenőrzésre fordítandó kapacitás</b>
1.	Beleg Község Önkormányzat	A 2019. évi zárszámadás vizsgálata	Annak megállapítása, hogy az önkormányzati 2019. évi zárszámadási rendelettervezete a jogszabályi előírásoknak megfelelően készült-e * zárszámadási rendelettervezet ellenőrzése	-a 2019. évi zárszámadási rendelettervezet nem a jogszabályi előírásoknak megfelelően készült	Pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzés	2020. május	2019. év * 6 ellenőri nap (2 fő)

**Létszám és erőforrás**

**2. számú melléklet**

Helyi önkormányzat (I.+II.) Helyi önkormányzat: Béleg Község Önkormányzat	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban <sup>1</sup>		Saját erőforrás összesen <sup>2</sup>		Külső szolgáltató <sup>3</sup>		Külső erőforrás összesen <sup>4</sup>		Brutó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén				Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciós oszlop)		Adminisztratív személyzet <sup>5</sup>							
	terv		tény		terv		tény		terv		tény		terv		tény		terv		tény		terv		tény	
	betöltési tervszám (fő) <sup>6</sup>	rendelkezésre álló létszám (fő) <sup>7</sup>	ellenőri nap	ellenőri nap	ipó	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	más szervezetre fordított kapacitás (-) ellenőri nap	más szervezeteire fordított kapacitás (+) ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	belőteni tervezett létszám (fő)	rendelkezésre álló létszám (fő)	belőtheti tervezett létszám (fő)	rendelkezésre álló létszám (fő)				
0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	8,00	0,00	8,00	8,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	8,00	0,00	8,00	8,00	0,00	0,00	0,00	8,00	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		



